

Trainingsprogramma

Je eigen manier van denken uitdagen

Dag **3**

2 Hoe ging het gisteren?

Reflectie

30 Min

Doel

De leerervaring van de voorgaande dag versterken; vragen beantwoorden; problemen aanpakken wanneer deze zich voordoen

Benodigde hulpmiddelen

De reflectiebladen van de voorgaande dag

Inrichting van de ruimte

Stoelen in een kring met voor iedere deelnemer en trainer een stoel

Wat gaat er gebeuren?

Als eerste vraag je aan de deelnemers welke gedachten zij hebben over de voorgaande dag, en of er vragen of opmerkingen zijn over de training. Zorg dat je alle reflectiebladen hebt doorgelezen en dat je voorafgaand aan de ochtendsessie hebt vastgesteld welke problemen zich voordoen en wat de bevindingen zijn. Het is belangrijk om aandacht te schenken aan deze problemen en bevindingen en deze met elkaar te bespreken. De bron van de opmerking moet echter niet worden genoemd. Als een deelnemer het echter geen probleem vindt om aan te geven dat deze opmerking van hem of haar afkomstig is, moet hij of zij de kans krijgen om de opmerking nader toe te lichten.

Vaak doen deelnemers voorstellen voor wijzigingen in het programma en de structuur van de workshop. Probeer waar mogelijk de voorstellen van deelnemers te integreren in het programma. Enkele voorstellen uit eerdere

workshops zijn:

- Langere pauzes.
- Gedurende de dag een aantal momenten van vijf minuten volledige stilte voor persoonlijke reflectie.
- Gedurende de dag de tijd krijgen om je gedachten op te schrijven.
- De gelegenheid krijgen om het dorp of de stad te verkennen waar de training wordt gegeven.

Enkele van deze ideeën staan al in de planning, maar je kunt deelnemers het gevoel geven dat zij deze ideeën hebben aangedragen. Naarmate de week vordert, moeten deelnemers zichzelf steeds meer als medebedenkers van de workshop gaan beschouwen. De dagelijkse reflectiesessies vormen een onderdeel van dit proces.

Opmerkingen voor trainers

De deelnemers hebben verschillende tolerantieniveaus voor reflectiesessies. Sommige deelnemers praten het liefst de hele dag door over hun gedachten en reacties. Anderen willen juist heel graag verder met de volgende activiteit. Het is daarom van belang dat deze reflectiesessies zorgvuldig worden gefaciliteerd. Iedereen moet de kans krijgen om een bijdrage te leveren en alle belangrijke problemen en knelpunten moeten aangegeven en besproken worden. Zorg er echter voor dat deze sessies niet te lang duren en voorkom situaties waarin een kleine groep van praatgrage deelnemers de anderen overheerst. Vergeet ook niet om tijd te reserveren voor algemene mededelingen van administratieve aard. Bij een training die een week duurt, moeten er altijd diverse administratieve zaken worden besproken.



Geproduceerd door de Duitse Bundesvereinigung Kulturelle Kinder- und Jugendbildung (BKJ) en de internationale stichting Creativity, Culture and Education (CCE) in samenwerking met diverse Europese partners. Gefinancierd door Stiftung Mercator en ondersteund door de Europese Unie in het kader van het Erasmus+-programma 'Youth in Action'.

Deze training geeft slechts de mening van de auteur weer. De Europese Commissie is niet verantwoordelijk voor enig gebruik van de informatie in deze training.

Vrij hergebruik als Open Educational Resource (OER) is toegestaan en aanbevolen.



Deze training is beschikbaar onder een Creative Commons Naamsvermelding-GelijkDelen 4.0 Internationaal-licentie (CC BY-SA 4.0).

Verwijs hier als volgt naar: "Europe in Perspective. Transnational Training on Diversity in Cultural Learning" Bundesvereinigung Kulturelle Kinder- und Jugendbildung (BKJ; Bondsvereniging voor Cultureel kinder- en jeugdonderwijs) en Creativity, Culture and Education (CCE), Licentie: CC BY-SA 4.0.

Contact: info@bkj.de

Je kunt de licentieovereenkomst hier vinden:

<https://creativecommons.org/licenses/by-sa/4.0/deed.de> | De training kun je hier vinden: <https://europe-in-perspective.eu>